



Câmara Municipal da Ribeira Brava

Secretaria Geral



Sessão Ordinária

ACTA Nº02

Aos vinte e oito dias do mês de Agosto do ano de dois mil e doze, no edifício da Câmara Municipal e salão dos Paços do Concelho, reuniu-se, previamente convocado, para a segunda reunião ordinária, o Elenco camarário, na qual estiveram presentes:

Américo Sabino Soares Nascimento, Presidente
Carlos Manuel Soares Centeio Barbosa, Vereador
Adilson César Fortes Dias Melício, Vereador
Francisco Lubrano Duarte Barbosa Vicente, Vereador
Natalina Fortes Silva, Secretária Municipal

Esteve ausente a Vereadora Dercelinda de Jesus Silva Martins, por motivos justificados.

ORDEM DO DIA:

- 1. Aprovação da acta da reunião anterior**
- 2. Informações Gerais**
- 3. Análise da proposta do organigrama da Câmara Municipal da Ribeira Brava**
- 4. Análise do funcionamento e organização dos serviços**
- 5. Apresentação e aprovação de incentivos fiscais, como forma de dinamizar a economia municipal**
- 6. Alienação e aforamento de terrenos**
- 7. Diversos**
 - 7.1. Contratação de um Assessor Jurídico na modalidade de avença**
 - 7.2. Recondução do Engº Adjuto de Sousa Ramos no cargo de Diretor do Gabinete Técnico e de Natalina Fortes Silva no cargo de Secretária Municipal**
 - 7.3. Nomeação do Técnico Jovenal Neves Gonçalves como Chefe de Divisão do Património**
 - 7.4. Renovação Contrato de Gestão de Ercília Lopes**
 - 7.5. Aprovação do pedido de Martinho Fernandes requerendo subsídio de morte da mãe, ex-funcionária da Câmara Municipal**



1. APROVAÇÃO DA ACTA DA REUNIÃO ANTERIOR

Neste ponto, a equipa camarária debruçou-se sobre o conteúdo da acta da primeira reunião ordinária realizada no dia 13 de Agosto, após a tomada de posse dos eleitos municipais, tendo a mesma sido aprovada por unanimidade.

2. INFORMAÇÕES GERAIS

Este ponto mereceu a intervenção do Presidente da Câmara Municipal, que informou sobre os contactos que vem estabelecendo com as Nações Unidas sobre novos financiamentos destinados ao Projeto de Dessalinização de Água, tendo sido informado sobre a aprovação por parte do IBSA, do financiamento no montante de 52 mil dólares para pagamento dos materiais em falta.

Intervindo para prestar informações, o Vereador Carlos Barbosa falou, por um lado, dos contatos estabelecidos com as Empresas de Seguros, sobre a emissão de seguro contra todos os riscos para os bombeiros e, por outro lado, da necessidade de se criar um regimento e regulamento para o funcionamento do corpo de Bombeiros.

3. ANÁLISE DA PROPOSTA DO ORGANIGRAMA DA CÂMARA MUNICIPAL DA RIBEIRA BRAVA

Durante este ponto a equipa camarária analisou uma proposta de criação de uma nova estrutura orgânica e novo organigrama da Câmara Municipal, de acordo com as reais necessidades dos serviços, para posterior aprovação e publicação. Após alguma discussão a volta do documento, decidiu-se encaminhar essa questão à assessora jurídica para o devido tratamento jurídico e posterior aprovação pela Câmara Municipal.

4. ANÁLISE DO FUNCIONAMENTO E ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

Neste ponto o Presidente debruçou-se sobre as mudanças que deverão verificar-se a nível do pessoal e do funcionamento e organização dos serviços, numa perspetiva de um melhor desempenho das funções e maior produtividade, dando especial atenção à contenção de despesas e maior eficácia à arrecadação de receitas. Para o efeito, medidas concretas serão aplicadas ainda durante o mês de Setembro.

5. APRESENTAÇÃO E APROVAÇÃO DE INCENTIVOS FISCAIS, COMO FORMA DE DINAMIZAR A ECONOMIA MUNICIPAL

A proposta de concessão de incentivos fiscais e não fiscais como forma de dinamizar a economia local foi apresentada pelo Presidente da Câmara.

Foram analisados e propostos alguns incentivos, tendo a equipa camarária deliberado, por unanimidade, o seguinte:

- Conceder desconto de 20% e isenção dos juros de mora, aos devedores do IUP, com dívidas até ao ano de 2011, caso promovam a liquidação das mesmas até 31 de Dezembro do corrente ano;
- Conceder desconto de 20% nas licenças de construção por um período de 1 (um) ano, a partir desta data;
- Conceder terrenos por aforamento a famílias carenciadas nas localidades de Preguiça e Belém, para construção de habitação própria, devendo as construções iniciar-se no período de 1 (ano), sob pena dos terrenos reverterem-se para a Câmara Municipal;
- Isentar do pagamento de licença de construção, às famílias carenciadas.

6. ALIENAÇÃO E AFORAMENTO DE TERRENOS

O último ponto da ordem do dia consistiu na aprovação de alguns pedidos de terrenos em regime de aforamento, da parte dos indivíduos a seguir indicados:

<i>Nome</i>	<i>Residência</i>	<i>Área do terreno</i>	<i>Descrição</i>
Maria Silva Gomes	Estância de Brás	164,9m ²	Regularização de terreno por aforamento
Sueli Milena Faria Conceição	Belém	150m ²	Concessão de terreno por aforamento
Maria Lopes Marcos	Belém	100m ²	Concessão de terreno por aforamento
Nilton Soares Lopes	Belém	231,2m ²	Regularização de terreno por aforamento

A Câmara Municipal aprovou, ainda, a permuta do terreno, antes pertencente a Senhora Orlanda da Felicidade Ramos Meireles, residente em Portugal, situado em “Terrinha Marela”, Vila da Ribeira Brava, onde se encontram instaladas as antenas da RTC, NOSI e RTP África, por um lote de terreno em Chã de Norte, medindo uma área de 264 m², Q – 38, L-04.

7. DIVERSOS

7.1. Contratação de um Assessor Jurídico na modalidade de avença

Havendo necessidade de um Jurista para apoiar a Câmara Municipal na resolução de questões litigiosas e consultoria jurídica, a Câmara deliberou contratar, na modalidade de avença, a Advogada e Consultora, Dercelinda de Jesus Silva Martins, com efeito a partir de 03 de Setembro do corrente ano.

7.2. Recondução do Eng^o Adjuto de Sousa Ramos no cargo de Diretor do Gabinete Técnico e de Natalina Fortes Silva no cargo de Secretária Municipal

Mediante proposta do Presidente da Câmara Municipal, a equipa camarária deliberou, por unanimidade, reconduzir os técnicos Engenheiro Adjuto Gomes de Sousa Ramos e Natalina Fortes Silva, nos cargos de Diretor do Gabinete Técnico e de Secretária Municipal respetivamente, cargos que vêm desempenhando desde Julho de 2008.

7.3. Nomeação do Técnico Jovenal Neves Gonçalves como Chefe de Divisão do Património

A Câmara Municipal vinha carecendo de uma melhor gestão dos seus bens móveis e imóveis. Daí, a necessidade de designar e confiar essa tarefa a um técnico específico, capaz de dar resposta a esse sector. Neste sentido a Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, aprovar a proposta do Presidente da Câmara, de nomear o técnico **Jovenal Neves Gonçalves**, Técnico Superior, do quadro do Pessoal da Câmara Municipal, para exercer as funções de Chefe de Divisão do Património, com efeitos a partir de 3 de Setembro de 2012.

7.4. Renovação do Contrato de Gestão de Ercília Lopes

A Câmara Municipal da Ribeira Brava deliberou, também, por unanimidade, renovar o Contrato de Gestão de **Ercília Maria Nascimento Lopes**, licenciada em Arquitetura de Planeamento Urbano e Territorial, para exercer o cargo de Directora de Serviços de Urbanismo, com colocação no Gabinete Técnico da Câmara Municipal, cargo esse que vem exercendo desde fevereiro de 2010.

7.5. Aprovação do pedido de Martinho Rocha Fernandes requerendo subsídio de morte da mãe, ex-funcionária da Câmara Municipal

Neste ponto a Câmara aprovou o pedido do Senhor Martinho Rocha Fernandes, que solicitou subsídio de morte, na sequência do falecimento da mãe Maria Isabel Silva em

Março de 2012, ex-funcionária da Câmara Municipal, conforme o estatuído no ponto 2 do artigo 67º, da Lei nº 42/VII/2009, de 27 de Julho.

E, não havendo mais nada a discutir, encerrou-se a sessão e, para constar, dela se lavrou a presente acta que, depois de lida e ratificada, vai ser assinada por todos e por mim, Natalina Silva, que a escrevi.

.....
/Américo Sabino Soares Nascimento/

.....
/Carlos Manuel Soares Centeio Barbosa/

.....
/Adilson César Fortes Dias Melício/

.....
/Francisco Lubrano Duarte Barbosa Vicente/

.....
/Natalina Fortes Silva/